**GUIA 2**

**ATIVIDADES E ESPECIFICAÇÕES DE PROJETO**

****

**APRESENTAÇÃO DO GUIA E DAS ATIVIDADES PROPOSTAS**

Este guia sugestiona um roteiro de atividades que poderão ser desenvolvidas pela sua equipe. Sabemos que no desenvolvimento de software podemos selecionar as atividades e os artefatos a serem especificados, com o intuito de acelerarmos o seu andamento. Entretanto, somos desenvolvedores inexperientes: quanto mais atividades fizermos, melhor. Desta forma, aprendemos como desenvolvê-las e o real ganho que elas trazem para o projeto.

Com auxílio deste guia entraremos na fase de projeto. O principal ponto de partida é a especificação funcional, que consiste em ampliar as narrativas de casos de usa para um nível detalhado. Nestas narrativas devem ser descritas as interações dos atores e as respectivas respostas do sistema, em que devem ser referenciadas as telas, mensagens e invocação de regras de negócio. Uma boa especificação funcional está orientada no agrupamento desses elementos. O detalhamento de cada caso de uso pode se iniciar com a prototipagem da interface em média-fidelidade, ou diretamente pela narrativa, ou com ambos ao mesmo tempo. Ao longo da narrativa de casos de uso, evitamos que elementos passem despercebidos, podendo surgir ou ficar mais claros alguns detalhes, como ações dos atores, do sistema, regras de negócio e definição de funcionalidades.

Devemos lembrar que as especificações de projeto servem para que a equipe tenha subsídios técnicos para definir a estrutura e o comportamento do sistema (projetá-lo), além de implementá-lo, testá-lo e implantá-lo.

Portanto, a dica aqui é tão cedo a especificação funcional for obtida, as demais etapas poderão ser definidas com maior corretude e êxito. Como atividades de projeto, definiremos o sistema arquiteturalmente e em seguida detalharemos suas estruturas principais e respectivos comportamentos. A UML nos auxiliará bastante, a partir da modelagem de diagramas de classes, de sequência, de atividades, de componentes e de implantação.

Serão definidas as diretrizes para obtenção da interface final, que deverá satisfazer critérios que serão definidos pelo cliente e pela equipe, com base em produtos similares ou cujo layout e interação sirvam de exemplo. Exemplares de como o sistema se apresentará no final deverão ser definidos aqui e serão de grande utilidade para anteciparmos feedback do cliente.

Definições do que e como o sistema deverá ser testado também entram nesta fase de projeto, em que, minimamente, deverão ser previstas as situações de teste de aceitação.

\aa

**SUMÁRIO DESTE GUIA**

[**1. ESPECIFICAÇÃO FUNCIONAL DO SISTEMA 3**](#_gjdgxs)

[**ARTF1. Detalhamento dos Casos de Uso** 3](#_30j0zll)

[**ARTF2. Matriz de Rastreabilidade de Protótipos e Casos de Uso** 3](#_1fob9te)

[**ARTF3. Prototipagem das Telas do Sistema (Baixa-Fidelidade)** 4](#_3znysh7)

[**2. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO SISTEMA 5**](#_2et92p0)

[**ARTF4. Definições Arquiteturais do Sistema** 5](#_tyjcwt)

[**ARTF5. Planejamento do Projeto Estrutural** 5](#_3dy6vkm)

[**ARTF6. Diagramas de Classes** 5](#_1t3h5sf)

[**ARTF7. Diagramas de Objetos** 5](#_4d34og8)

[**ARTF8. Diagramas de Pacotes** 6](#_2s8eyo1)

[**ARTF9. Diagramas de Componentes** 6](#_17dp8vu)

[**ARTF10. Diagramas de Implantação** 6](#_3rdcrjn)

[**ARTF11. Planejamento do Projeto Comportamental** 6](#_26in1rg)

[**ARTF12. Diagramas de Sequência** 6](#_lnxbz9)

[**ARTF13. Diagramas de Comunicação** 6](#_35nkun2)

[**ARTF14. Diagramas de Máquina de Estados** 6](#_1ksv4uv)

[**ARTF15. Diagramas de Atividades** 7](#_44sinio)

[**3. PROJETO DA INTERFACE COM O USUÁRIO 8**](#_2jxsxqh)

[**ARTF16. Definição das Técnicas de Projeto de Interfaces com o Usuário** 8](#_z337ya)

[**ARTF17. Guias de Estilo de Interface (Guidelines)** 8](#_3j2qqm3)

[**ARTF18. Exemplos de Protótipos de Interface em Alta-Fidelidade** 8](#_1y810tw)

[**4. PROJETO DA TESTES 9**](#_4i7ojhp)

[**ARTF19. Definição do Projeto de Testes** 9](#_2xcytpi)

[**ARTF20. Especificação dos Casos de Teste de Aceitação** 10](#_1ci93xb)

1. ESPECIFICAÇÃO FUNCIONAL DO SISTEMA

A especificação funcional aglutina diversos artefatos que juntos auxiliam na descrição de funcionalidades. Casos de uso detalhados possuem suas narrativas referenciadas por regras de negócio já definidas na especificação de requisitos por mensagens do sistema. Ao longo de sua descrição podem ser referenciadas telas e seus objetos de interação, auxiliando no processo de especificação, tornado o caso de uso detalhado e do tipo real. A elaboração contextualizada desses artefatos, ou seja, orientada a cada caso de uso, auxilia no processo de definição de como o sistema deverá ser projetado e implementado, servindo como principal referencial para verificar que o sistema funcionará como se espera, respeitando-se os requisitos obtidos com a fase de análise. Esta etapa exige bastante dedicação e tempo para se chegar a formas mais adequadas sobre esse "melhor jeito" para operação do sistema.

## Prototipagem e Matriz de Rastreabilidade das Telas do Sistema (Baixa-Fidelidade)

Anteciparemos esta atividade do projeto de interfaces. Lembre-se que o seu referencial, até agora, são os casos de uso em alto nível. Lembre-se que o detalhamento destes casos ainda está pendente e não estabilizada, até porque a prototipagem da interface, por mínima que seja, auxilia na definição da narrativa, já que antecipamos como o sistema deve se apresentar e ser interagido. Utilize softwares de prototipagem de interfaces que permitam representar os objetos de interação graficamente como "rascunhos" (aramados ou *wireframes*). O método de prototipagem pode suportar a realização de *mockups* sobre as telas, ou seja de simulações de interação/navegação, possibilitando demonstrações[[1]](#footnote-0).

Na medida em que for construindo os seus protótipos, acrescente o identificado "TELA Nº" + "NOME DA TELA" para identificá-la. Marque com um "X" os casos de uso que se utilizam desta tela.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **CASOS DE USO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 0 - Pagina Inicial** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 1 - Avaliação** |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 1.1 - Programar Avaliações** |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2 - Gerenciar modelo** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1 - Cadastrar modelo** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.1 - Cadastro checklist modelo** |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.1.1 - Cadastro categoria** |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.1.2 - Cadastro checklist** |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.1.2.1 - Editar modelo glossário** |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.1.2.2 - Cadastro checklist aba parâmetros** |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.1.2.2.1 -Cadastro checklist parâmetro** |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.1.3 - Excluir categoria checklist modelo** |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.1.4 - Cadastro checklist modelo 2** |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.2 - Cadastrar modelo indicador** |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.2.1 - Cadastrar indicador** |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.2.1.1 - Cadastrar indicador conceitos** |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.2.1.2 - Cadastrar indicador parâmetro** |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.2.1.2.1 - Cadastrar indicador parâmetro copy** |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.1.3 - Cadastrar modelo glossário** |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 2.2 - Excluir modelo** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 3 - Gerenciar Avaliadores** |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 3.1 - Cadastrar Avaliadores** |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 3.1.1 - Cadastrar Avaliadores ares** |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 3.2 - Excluir Avaliadores** |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 4 - Pagina Inicial Gerenciar** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 4.1 - Gerenciar IE** | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 4.1.1 - Adicionar Dados Campus** | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 4.1.2 - Deletar Dados Campus** | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 4.1.3 - Editar Dados Campus** | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 4.2 - Gerenciar Cursos** |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 4.2.1 - Adicionar Curso** |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 4.2.2 - Editar Curso** |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TL 4.2.3 - Excluir Curso** |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Detalhamento dos Casos de Uso

Considerando a efetivação do projeto funcional (do modo como as funcionalidades serão projetadas para uso), revisite os casos de uso descritos em alto-nível. Agora, os disponha em nível detalhado, considerando o quadro abaixo (um quadro para cada caso de uso) e o entendimento obtido sobre o uso do produto, com a prototipação.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[01] Gerenciar Instituição de Ensino (IE)** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 01 | | |
| **ATORES** | Membro da CPA | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Atualizar e consultar dados da instituição de ensino. | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 01 | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | * O usuário estar conectado a internet. * O usuário estar autenticado como membro da CPA no sistema web - UC 15 | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | Os dados da IE atualizado é persistido no sistema | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MGS 01 “IE salvo com sucesso.”  MSG 02 “Campo (Nome da IE) é obrigatório.”  MSG 03 “Campo (CNPJ) é obrigatório.”  MGS 04 “CAMPUS salvo com sucesso.”  MSG 05 “Campo (CAMPUS) é obrigatório.”  MGS 06 “CAMPUS excluido com sucesso.” | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | NA | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[01-FP]: Buscar CAMPUS/Unidade** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção IE no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
| **5** | | Preenche campos de busca |  |
|  | | Aciona botão buscar |  |
| **6** | |  | Atualiza lista de CAMPUS com os campus encontrados satisfazendo os campos de busca preenchidos |
| **7** | |  | Permanece na tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[01-FA01]: Cadastrar CAMPUS/Unidade** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção IE no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
| **5** | | Aciona botão cadastrar CAMPUS |  |
| **6** | |  | Exibe a tela (TL 4.1.1) de adicionar CAMPUS |
| **7** | | Preenche os dados solicitados principalmente os obrigatórios |  |
| **8** | | Aciona o botão salvar dados |  |
| **9** | |  | Persiste os dados informados |
| **10** | |  | Exibe MSG 04 |
| **11** | |  | Retorna a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[01-FA02]: ALTERAR IE** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção IE no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
| **5** | | Preenche os dados solicitados principalmente os obrigatórios |  |
| **6** | | Aciona botão de atualizar |  |
| **7** | |  | Persiste os dados informados |
| **8** | |  | Exibe MSG 01 |
| **9** | |  | Permanece na tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[01-FA03]: Alterar CAMPUS/Unidade** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção IE no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
| **5** | | Buscar CAMPUS/Unidade |  |
| **6** | | Aciona botão alterar CAMPUS no item desejado da lista de campus para alteração |  |
| **7** | |  | Exibe a tela (TL 4.1.1) como alterar CAMPUS |
| **8** | | Preenche os dados solicitados principalmente os obrigatórios |  |
| **9** | | Aciona o botão salvar dados |  |
| **10** | |  | Persiste os dados informados |
| **11** | |  | Exibe MSG 04 |
| **12** | |  | Retorna a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[01-FA04]:Excluir CAMPUS/Unidade** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção IE no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
| **5** | | Buscar CAMPUS/Unidade |  |
| **6** | | Aciona botão excluir CAMPUS do item desejado na lista de campus para exclusão |  |
| **7** | |  | Exibe a tela (TL 4.1.2) confirmação da exclusão |
| **8** | | Aciona o botão excluir |  |
| **9** | |  | Persiste os dados informados |
| **10** | |  | Exibe MSG 06 |
| **11** | |  | Retorna a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[01-FE01]: Campo (Nome da IE) é obrigatório.** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção IE no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
| **5** | | Altera os dados da instituição deixando o nome da IE em branco |  |
| **6** | | Aciona botão de atualizar |  |
| **7** | |  | Exibe mensagem MSG 02 |
| **8** | |  | Permanece na tela de gerenciar IE |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[01-FE02]: Campo (CNPJ) é obrigatório.** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção IE no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
| **5** | | Altera os dados da instituição deixando o CNPJ da IE em branco |  |
| **6** | | Aciona botão de atualizar |  |
| **7** | |  | Exibe mensagem MSG 03 |
| **8** | |  | Permanece na tela TL(4.1) de gerenciar IE |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[01-FE01]: Campo (CAMPUS) é obrigatório** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção IE no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.1) de gerenciar IE |
| **5** | | Aciona botão cadastrar CAMPUS |  |
| **6** | |  | Exibe a tela (TL 4.1.1) de adicionar CAMPUS |
| **7** | | Preenche os dados solicitados deixando o campo CAMPUS em branco |  |
| **8** | | Aciona botão de atualizar |  |
| **9** | |  | Exibe mensagem MSG 05 |
| **10** | |  | Permanece Exibe a tela (TL 4.1.1) de adicionar CAMPUS |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[02] Gerenciar Avaliadores** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 02 | | |
| **ATORES** | Membro da CPA | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Cadastrar, alterar, excluir e consultar dados dos avaliadores. | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 02 | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | * O usuário estar conectado a internet. * O usuário estar autenticado como membro da CPA no sistema web - UC 15 | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | Os dados do avaliador é persistido no sistema | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MSG 01 “Avaliador não encontrado.”  MGS 02 “Avaliador salvo com sucesso.”  MSG 03 “Campo (Nome do avaliador) é obrigatório.”  MSG 04 “Campo (CPF) é obrigatório.”  MSG 05 “Você realmente deseja excluir esse avaliador?”  MSG 06 “Avaliador excluído com sucesso” | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | NA | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[02-FP]: BUSCAR AVALIADOR** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Avaliadores no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores, com uma lista de já cadastrados |
| **3** | | Preenche pelo menos um dos campos (Nome, CPF, Tipo, IE, Area de atuação) no espaço de busca |  |
| **4** | | Clicar no botão Buscar |  |
| **5** | |  | Atualiza a lista de avaliadores encontrados satisfazendo os campos de busca preenchidos |
| **6** | |  | Permanece na tela TL(3) de gerenciar avaliadores |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[02-FA01]: CADASTRAR AVALIADOR** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Avaliadores no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores, com uma lista dos já cadastrados |
| **3** | | Aciona o botão cadastrar avaliador |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 3.1) cadastrar avaliador |
| **5** | | Preenche os dados |  |
| **6** | | Aciona o botão salvar dados |  |
| **7** | |  | Persiste os dados informados |
| **8** | |  | Atualiza a lista dos avaliadores |
| **9** | |  | Exibe a MSG 02 |
| **10** | |  | Retorna a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[02-FA02]: ALTERAR AVALIADOR** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Avaliadores no menu principal na parte superior da página. |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores, com uma lista de já cadastrados |
| **3** | | Busca avaliador |  |
| **4** | | Aciona botão de editar do avaliador na lista dos avaliadores |  |
| **5** | |  | Exibe a tela (TL 3.1) como edição avaliador com os dados do avaliador |
| **6** | | Altera os dados |  |
| **7** | | Aciona o botão salvar dados |  |
| **9** | |  | Persiste os dados informados |
| **10** | |  | Atualiza a lista dos avaliadores |
| **11** | |  | Exibe a MSG 02 |
| **12** | |  | Retorna a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[02-FA01]: EXCLUIR AVALIADOR** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Avaliadores no menu principal na parte superior da página. |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores, com uma lista de já cadastrados |
| **3** | | Busca avaliador |  |
| **4** | | Aciona botão de excluir do avaliador na lista dos avaliadores |  |
| **5** | |  | Exibe a tela (TL 3.2) com os dados do avaliador |
| **6** | | Aciona botão excluir |  |
| **7** | |  | Persiste os dados informados |
| **8** | |  | Exibe a MSG 06 |
| **9** | |  | Atualiza a lista dos avaliadores |
| **10** | |  | Retorna a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[02-FE01]: Avaliador não encontrado.** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores, com uma lista de já cadastrados |
| **3** | | Busca avaliador com dados que não serão encontrados |  |
| **5** | | Aciona botão buscar |  |
| **6** | |  | Limpa a lista dos avaliadores |
| **7** | |  | Exibe mensagem MSG 01 |
| **8** | | Aciona o botão limpar busca |  |
| **9** | |  | Atualiza a lista dos avaliadores |
| **10** | |  | Permanece na tela (TL 3) gerenciar avaliadores |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[02-FE02]: Campo (Nome do avaliador) é obrigatório.** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores, com uma lista de já cadastrados |
| **3** | | Aciona o botão cadastrar avaliador |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 3.1) cadastrar avaliador |
| **5** | | Preenche os dados com o nome do avaliador em branco |  |
| **6** | | Aciona botão salvar |  |
| **7** | |  | Exibe mensagem MSG 03 |
| **8** | |  | Permanece na tela (TL 3.1) cadastrar avaliador |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[02-FE03]: Campo (CPF) é obrigatório** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 3) de gerenciar avaliadores, com uma lista de já cadastrados |
| **3** | | Aciona o botão cadastrar avaliador |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 3.1) cadastrar avaliador |
| **5** | | Preenche os dados com CPF do avaliador em branco |  |
| **6** | | Aciona botão salvar |  |
| **7** | |  | Exibe mensagem MSG 04 |
| **8** | |  | Permanece na tela (TL 3.1) cadastrar avaliador |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[03] Programar avaliação** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 03 | | |
| **ATORES** | Membro da CPA | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Cadastrar, Atualizar e consultar programação de avaliações . | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 03 e RF 15 | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | * O usuário estar conectado a internet. * O usuário estar autenticado como membro da CPA no sistema web - UC 15 | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | Os dados de uma programação de avaliação persistido no sistema | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MGS 01 “Programação salva com sucesso.”  MSG 02 “Data início não pode ser maior que data término.”  MSG 03 “Data Término não pode ser menor que data início.”  MGS 04 “Um modelo de avaliação é obrigatório.”  MSG 05 “Uma avaliação deve conter mais de um avaliador.”  MGS 06 “Programação excluída com sucesso.” | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | Uma avaliação deve conter mais de um avaliador. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[03-FP]: Buscar programação** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção avaliações no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 1) Gerenciar Avaliações |
| **3** | | Preenche pelo menos um campos de busca (Campus, Curso, Início, Término, Status) |  |
| **4** | | Aciona botão buscar |  |
| **5** | |  | Atualiza lista das programações encontradas satisfazendo os campos de busca preenchidos |
| **6** | |  | Permanece na tela (TL 1) gerenciar avaliações |
| **7** | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[03-FA01]: Programar Avaliação** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção avaliações no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 1) Gerenciar Avaliações |
| **3** | | Aciona botão programa avaliação |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 1.1) programa avaliação |
| **5** | | Preenche os dados solicitados principalmente os obrigatórios |  |
| **6** | |  | Nos campos de modelo de avaliação e avaliadores mostrar lista com auto complemento |
| **7** | | Aciona o botão salvar dados |  |
| **8** | |  | Persiste os dados informados |
| **9** | |  | Atualiza lista de programação de avaliação |
| **10** | |  | Exibe MSG 01 |
| **11** | |  | Retorna a tela (TL 1) de gerenciar avaliações |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[03-FA02]: Alterar Programação da Avaliação** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção avaliações no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 1) Gerenciar Avaliações |
| **3** | | Busca programação da avaliação |  |
| **4** | | Aciona botão editar na lista |  |
| **5** | |  | Exibe a tela (TL 1.1) como editar programa avaliação |
| **6** | | Preenche os dados solicitados principalmente os obrigatórios |  |
| **7** | |  | Nos campos de modelo de avaliação e avaliadores mostrar lista com auto complemento |
| **8** | | Aciona o botão salvar dados |  |
| **9** | |  | Persiste os dados informados |
| **10** | |  | Atualiza lista de programação de avaliação |
| **12** | |  | Exibe MSG 01 |
| **12** | |  | Retorna a tela (TL 1) de gerenciar avaliações |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[03-FA02]: Excluir Programação da Avaliação** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção avaliações no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe a tela (TL 1) Gerenciar Avaliações |
| **3** | | Busca programação da avaliação |  |
| **4** | | Aciona botão excluir na lista da programação desejada |  |
| **5** | |  | Exibe a tela de confirmação |
| **6** | | Aciona o botão confirma |  |
| **7** | |  | Persiste os dados informados |
| **8** | |  | Atualiza lista de programação de avaliação |
| **9** | |  | Exibe MSG 06 |
| **10** | |  | Retorna a tela (TL 1) de gerenciar avaliações |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[04] Gerenciar Curso** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 04 | | |
| **ATORES** | Membro da CPA | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Atualizar e consultar dados dos cursos da instituição de ensino. | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 18 | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | * O usuário estar conectado a internet. * O usuário estar autenticado como membro da CPA no sistema web - UC 15 | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | Os dados de um curso da IE atualizado é persistido no sistema | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MGS 01 “Curso salvo com sucesso.”  MSG 02 “Campo (Código EMEC) é obrigatório.”  MSG 03 “Campo (Curso) é obrigatório.”  MGS 04 “Curso não encontrado.”  MSG 05 “Campo (CAMPUS) é obrigatório.”  MGS 06 “Curso excluído com sucesso.” | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | NA | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[04-FP]: Buscar curso** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção Curso no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.2) de gerenciar cursos |
| **5** | | Preenche campos de busca |  |
| **6** | | Aciona botão buscar |  |
| **7** | |  | Atualiza lista de cursos com os cursos encontrados satisfazendo os campos de busca preenchidos |
| **8** | |  | Permanece na tela (TL 4.2) de gerenciar cursos |
| **9** | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[04-FA01]: Cadastrar Curso** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção curso no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.2) de gerenciar cursos |
| **5** | | Aciona botão cadastrar cursos |  |
| **6** | |  | Exibe a tela (TL 4.2.1) cadastrar curso |
| **7** | | Preenche os dados solicitados principalmente os obrigatórios |  |
| **8** | | Aciona o botão salvar dados |  |
| **9** | |  | Persiste os dados informados |
| **10** | |  | Exibe MSG 01 |
| **11** | |  | Retorna a tela (TL 4.2) de gerenciar cursos |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[04-FA02]: Alterar Curso** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção curso no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.2) de gerenciar cursos |
| **5** | | Busca |  |
| **6** | | Aciona botão alterar na lista de cursos |  |
| **7** | |  | Exibe a tela (TL 4.2.2) alterar curso |
| **8** | | Altera os dados desejados |  |
| **9** | | Aciona o botão salvar dados |  |
| **10** | |  | Persiste os dados informados |
| **11** | |  | Exibe MSG 01 |
| **12** | |  | Retorna a tela (TL 4.2) de gerenciar cursos |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[04-FA03]: Excluir Curso** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção curso no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.2) de gerenciar cursos |
| **5** | | Busca |  |
| **6** | | Aciona botão excluir cursos na lista |  |
| **7** | |  | Exibe a tela (TL 4.2.3) excluir curso |
| **8** | | Aciona o botão excluir |  |
| **9** | |  | Persiste os dados informados |
| **10** | |  | Exibe MSG 06 |
| **11** | |  | Retorna a tela (TL 4.2) de gerenciar cursos |
|  | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[04-FE01]: Campo (Código EMEC) é obrigatório.** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção curso no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.2) de gerenciar curso |
| **5** | | Aciona o botão cadastrar curso |  |
| **6** | |  | Exibe a tela (TL 4.2.1) adicionar curso |
| **7** | | Preenche os dados do curso deixando o código EMEC em branco |  |
| **8** | | Aciona botão de atualizar |  |
| **9** | |  | Exibe mensagem MSG 02 |
| **10** | |  | Permanece na tela (TL 4.2.1) adicionar curso |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[04-FE02]: Campo (Curso) é obrigatório.** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | Seleciona a opção Gerenciar no menu principal na parte superior da página |  |
| **2** | |  | Exibe um submenu com opção de IE e Curso conforme a tela (TL 4) |
| **3** | | Seleciona a opção curso no submenu |  |
| **4** | |  | Exibe a tela (TL 4.2) de gerenciar curso |
| **5** | | Aciona o botão cadastrar curso |  |
| **6** | |  | Exibe a tela (TL 4.2.1) adicionar curso |
| **7** | | Preenche os dados do curso deixando o campo curso em branco |  |
| **8** | | Aciona botão de atualizar |  |
| **9** | |  | Exibe mensagem MSG 03 |
| **10** | |  | Permanece na tela (TL 4.2.1) adicionar curso |

|  |  |
| --- | --- |
| **[05] GERENCIAR CATEGORIA** | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 05 |
| **ATORES** | Membro da CPA |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Esse caso de uso de refere ao CRUD de categorias do checklist ou dos elementos normativos. |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 23 |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** |  |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | * Para o cadastrar:   + A categoria foi adicionada ao instrumento avaliativo. * Para a remoção:   + A categoria foi removida do instrumento avaliativo. * Para a edição:   + A categoria foi editada do instrumento avaliativo * Para recuperar:   · A categoria foi recuperada do instrumento avaliativo |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MGS 01 “Categoria salva com sucesso”  MSG 02 “Campo (nome do campo) é obrigatório”  MSG 03 “Você realmente deseja excluir essa categoria”  MSG 04 “Categoria (nome da categoria) excluída com sucesso” |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | n/s |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[05-FP]: FLUXO PRINCIPAL** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | Acessa a tela TL2.1.1 gerenciar checklist modelo |  |
| **2** |  | Exibe a tela de gerenciar checklist |
| **3** | Rola entre as categorias já cadastradas para encontrar a que está procurando |  |
| **4** | Clica na aba da categoria |  |
| **5** |  | Exibe a aba da categoria escolhida |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[05-FA01]: EDITAR/CADASTRAR CATEGORIA** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **6** | Clica no botão para editar ou cadastrar uma categoria |  |
| **7** |  | Exibe a tela TL 2.1.1.1 - Cadastro categoria |
| **8** | Informar os campos |  |
| **9** | Clica no botão salvar |  |
| **10** |  | Salva a categoria no sistema |
| **11** |  | Exibe uma mensagem MGS 01 |
| **12** |  | Exibe a tela para gerenciar essa categoria e os seus respectivos itens do checklist. |
| **13** | Ativa o caso de uso de Id UC 09, de nome gerenciar checklist |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[05-FA01]: REMOVER CATEGORIA** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **6** | Clica no botão para editar uma categoria |  |
| **7** |  | Exibe um pop-up com a mensagem MSG 03 |
| **8** | Clica no botão Ok confirmando a pergunta |  |
| **9** |  | Remove a categoria do sistema |
| **10** |  | Exibe a mensagem MSG 04 |
| **11** |  | Retorna para a tela da categoria anterior |

|  |  |
| --- | --- |
| **[UC 05] Gerenciamento de indicador** | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 05 |
| **ATORES** | Membro da CPA |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Esse caso de uso se refere ao CRUD de indicadores que são itens que o avaliador deve avaliar durante a avaliação de um curso. |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 04 |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** |  |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | * Para o cadastrar:   + Um indicador, que será avaliado, foi adicionado ao instrumento avaliativo. * Para a remoção:   + O indicador foi removido do instrumento avaliativo. * Para a edição:   + O indicador foi editado do instrumento avaliativo * Para recuperar:   + O indicador foi recuperado do instrumento avaliativo. |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MGS 01 “Indicador salvo com sucesso”  MSG 02 “Campo (nome do campo) é obrigatório”  MSG 03 “Você realmente deseja excluir esse indicador”  MSG 04 “Indicador (nome do indicador) excluído com sucesso” |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | S/N |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[05]: FLUXO PRINCIPAL** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | Acessa a tela TL 2.1.2 – Cadastro modelo indicador |  |
| **2** |  | Exibe a tela de gerenciamento de indicadores |
| **3** | Preenche o(s) campo(s) para buscar um determinado indicador |  |
| **4** |  | Faz uma busca no banco de dados pelo indicador com aqueles dados. |
| **5** |  | Exibe o indicador encontrado |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[05-FA01]: EXCLUIR INDICADOR** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **5** | Clica no botão para remover o indicador |  |
| **6** |  | Exibe um pop-up com a mensagem MSG 03 |
| **7** | Confirma a pergunta |  |
| **8** |  | Remove o indicador |
| **9** |  | Exibe a mensagem MSG 04 |
| 10 |  | Retorna para a tela de gerenciamento |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[05-FA02]: CADASTRAR/EDITAR INDICADOR** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **5** | Acessa a tela 2.1.2.1 – Cadastrar indicador |  |
| **6** |  | Exibe a tela de cadastro |
| **7** | Informa o nome do indicador |  |
| **8** | Ativa o caso de uso de id UC 06, de nome Gerenciar valores de conceitos |  |
| **9** | Ativa o caso de uso id UC 07, de nome Gerenciar roteiro para cada indicador e adicionar parametros |  |
| **10** | Clica no botão para salvar |  |
| **11** |  | Salva o indicador |
| **12** |  | Retorna para a tela TL 2.1.2 – Cadastro modelo indicador |

|  |  |
| --- | --- |
| **[06] GERENCIAR VALORES DE CONCEITOS** | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 06 |
| **ATORES** | Membro da CPA |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Esse caso de uso se refere ao CRUD de conceitos que um indicador pode possuir. |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 05 |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** |  |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | · Para o cadastro  o Os conceitos referentes aqueles indicadores foram cadastrados.  · Para a remoção  o O conceito foi removido do indicador.  · Para a edição  o O conceito pertencente ao indicador foi editado.  · Para recuperar:  o O conceito pertencente ao indicador foi recuperado. |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MGS 01 “Conceito salvo com sucesso”  MSG 02 “Campo (nome do campo) é obrigatório”  MSG 03 “Você realmente deseja excluir esse conceito”  MSG 04 “Conceito (número do conceito) excluído com sucesso” |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | n/a |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[UC 06-FP]: FLUXO PRINCIPAL** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | Rola pela tabela procurando o conceito |  |
| **2** | Seleciona o conceito |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[UC 06-FA01]: CADASTRAR/EDITAR CONCEITO** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **3** | Acessa a tela TL 2.1.2.1.1 – Cadastrar Indicador conceito |  |
| **4** |  | Exibe a tela TL 2.1.2.1.1 – Cadastrar Indicador conceito |
| **5** | Preenche o campo valor |  |
| **6** | Preenche o campo descrição |  |
| **7** |  | Faz uma busca para saber se a palavra já existe no glossário. Se existir exibe um tolltip informando que o item já existe no glossário e o relaciona com o item já existente |
| **8** | Clica no botão salvar |  |
| **9** |  | Persiste os dados no sistema |
| **10** |  | Exibe a mensagem MGS 01 |
| **11** |  | Retorna para a tela TL 2.1.2.1 – Cadastrar indicador |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[UC 06-FA01.1]: CADASTRAR ITEM NO GLOSSÁRIO** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **8** | Seleciona a palavra específica para cadastrar no glossário |  |
| **9** | Clina no botão para adicionar item no glossário |  |
| **10** |  | Ativa o caso de uso de id 08, de nome gerenciar glossário |
| **11** |  | Volta ao fluxo alternativo 02 no passo 8 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[UC 06-FE02]: EXCLUIR INDICADOR** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **3** | Clica no botão excluir indicador |  |
| **4** |  | Exibe um pop-up com a mensagem MSG 03 |
| **5** | Clica no botão Ok confirmando a pergunta |  |
| **5** |  | Remove o conceito do indicador e do sistema |
| **6** |  | Exibe a mensagem MSG 04 |
| **7** |  | Retorna para a tela TL 2.1.2.1 – Cadastrar indicador |
| **8** |  | Atualiza a tabela para mostrar o novo conceito |

|  |  |
| --- | --- |
| **[UC 07] GERENCIAR PARÂMETROS OBSERVÁVEL** | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 07 |
| **ATORES** | * Membro da CPA |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Esse caso de uso se refere ao CRUD de parâmetros observáveis que são itens que o avaliador deve levar em consideração durante a avaliação de um indicador. |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 10 |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** |  |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | * Para cadastro:   + O parâmetro foi adicionado ao item do checklist ou a um indicador. * Para remoção:   + O parâmetro foi removido do item do checklist ou de um indicador. * Para edição:   + O parâmetro foi editado. * Para recuperar:   + O parâmetro foi recuperado. |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MSG 01 “Preencha algum campo para realizar busca”  MSG 02 “Parâmetro não encontrado”  MGS 03 “Parâmetro observável salvo com sucesso”  MSG 04 “Campo (nome do campo) é obrigatório”  MSG 05 “Você realmente deseja excluir esse parâmetro observável”  MSG 06 “Parâmetro observável (nome do parâmetro) excluído com sucesso” |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | S/A |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[07-FP]: FLUXO PRINCIPAL** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | Acessa a tela TL 2.1.1.2.2 – Cadastro checklist aba parâmetro |  |
| **2** |  | Exibe a tela para gerenciar os parâmetros observáveis |
| **3** | Rola pela tabela procurando um parâmetro observável |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[07-FA01]: EXCLUIR PARÂMETRO OBSERVÁVEL** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **4** | Clica no botão para excluir o parâmetro desejado |  |
| **5** |  | Exibe um pop-up com a mensagem MSG 05 |
| **6** | Confirma a pergunta |  |
| **7** |  | Exclui o parâmetro |
| **8** |  | Exibe uma mensagem MSG 06 |
| **9** |  | retorna para a tela de gerenciamento |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[07-FA02]: EDITAR/CADASTRAR PARÂMETRO OBSERVÁVEL** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **4** | Acessa a tela TL 2.1.1.2.2.1-Cadastro checklist parâmetro |  |
| **5** |  | Exibe um pop-up para editar ou cadastrar do parâmetro |
| **6** | Informa os campos que deseja modificar |  |
| **7** |  | Faz uma busca para saber se a palavra já existe no glossário. Se existir exibe um tolltip informando que o item já existe no glossário |
| **8** | Clica no botão salvar |  |
| **9** |  | Salva o parâmetro |
| **10** |  | Exibe uma mensagem MGS 03 |
| **11** |  | Retorna para o pop-up de gerenciar parâmetro |
| **12** |  | Atualiza a tabela para adicionar o novo parâmetro |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[07-FA02.1]: CADASTRAR ITEM NO GLOSSÁRIO** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **7** | Seleciona a palavra específica para cadastrar no glossário |  |
| **8** | Clina no botão para adicionar item no glossário |  |
| **9** |  | Ativa o caso de uso de id 08, de nome gerenciar glossário |
| **10** |  | Volta ao fluxo alternativo 02 no passo 08 |

|  |  |
| --- | --- |
| **[UC 08] GERENCIAMENTO DE GLOSSÁRIO** | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 08 |
| **ATORES** | Membro da CPA |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Esse caso de uso se refere ao CRUD de item do glossário que são itens que o avaliador deve avaliar, como existe ou não existente, durante a avaliação de um curso. |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 13 |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** |  |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | * Para cadastrar:   + A categoria foi criada e os itens adicionados a elas. * Para remoção:   + Um item foi removido da categoria.   + A categoria foi removida * Para edição:   + Um item foi editado.   + A categoria foi editada. * Para recuperar:   + Um item foi recuperado.   + A categoria foi editada. |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MSG 01 “Preencha algum campo para realizar busca”  MSG 02 “Item não encontrado”  MGS 03 “Item salvo com sucesso”  MSG 04 “Campo (nome do campo) é obrigatório”  MSG 05 “Você realmente deseja excluir esse item do checklist”  MSG 06 “Item (nome do indicador) excluído com sucesso” |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | S/N |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[ID CASO DE USO-FP]: FLUXO PRINCIPAL** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | Acessa a tela TL 2.1.3-Cadastrar modelo glossário |  |
| **2** |  | Exibe a tela para gerenciar glossário |
| **3** | Preenche os campos para fazer uma busca avançada |  |
| **4** | Clica no botão buscar |  |
| **5** |  | Faz uma busca no sistema para encontrar o item do glossário |
| **6** |  | Atualiza a tabela para mostrar o item procurado |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[ID CASO DE USO-FA01]: CADASTRAR/EDITAR ITEM DO GLOSSÁRIO** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **7** | Acessa a tela TL 2.1.1.2.1-Editar modelo glossário |  |
| **8** |  | Exibe o pop-up para cadastrar ou editar um item |
| **9** | Preenche os campus necessários para cadastrar/ editar um item |  |
| **10** | Clica no botão salvar |  |
| **11** |  | Persiste os dados |
| **12** |  | Exibe uma mensagem MGS 03 |
| **13** |  | Retorna para a tela de gerenciar glossário |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[ID CASO DE USO-FE01]: REMOVER ITEM DO GLOSSÁRIO** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **7** | Clica no botão para remover um item |  |
| **8** |  | Exibe um pop-up com a mensagem MSG 05 |
| **9** | Confirma a pergunta |  |
| **10** |  | Remove o item do sistema |
| **11** |  | Exibe uma mensagem MSG 06 |
| **12** |  | Retorna para a tela TL 2.1.3 Cadastrar modelo glossário |
| **13** |  | Atualiza a tabela para mostrar o novo item |

|  |  |
| --- | --- |
| **[UC 09] GERENCIAR CHECKLIST** | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 09 |
| **ATORES** | Membro da CPA |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Esse caso de uso se refere ao CRUD de checklist que são itens que o avaliador deve avaliar, como existe ou não existente, durante a avaliação de um curso. |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 13 |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** |  |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | * Para cadastrar:   + A categoria foi criada e os itens adicionados a elas. * Para remoção:   + Um item foi removido da categoria.   + A categoria foi removida * Para edição:   + Um item foi editado.   + A categoria foi editada. * Para recuperar:   + Um item foi recuperado.   + A categoria foi editada. |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MGS 01 “Item salvo com sucesso”  MSG 02 “Campo (nome do campo) é obrigatório”  MSG 03 “Você realmente deseja excluir esse item do checklist”  MSG 04 “Item (nome do item) excluído com sucesso” |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | S/N |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[UC 09]: FLUXO PRINCIPAL** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | Rola pela tabela procurando um item |  |
| **2** | Seleciona o item |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[UC 09-FA01]: EXCLUIR ITEM DO CHECKLIST** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **6** | Clica no botão para remover um item do checklist |  |
| **7** |  | Exibe um pop-up com a mensagem MSG 03 |
| **8** | Confirma a pergunta |  |
| **9** |  | Remove o item do sistema |
| **10** |  | Exibe uma mensagem MSG 04 |
| **11** |  | Retorna para a tela de gerenciamento do checklist |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[UC 09-FA02]: CADASTRAR/EDITAR ITEM DO CHECKLIST** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **6** | Acessa a tela TL 2.1.1.2-Cadastro checklist |  |
| **7** |  | Exibe o pop-up para cadastro |
| **8** | Informa as informações necessários para cadastrar o item |  |
| **9** |  | Faz uma busca para saber se a palavra já existe no glossário. Se existir exibe um tolltip informando que o item já existe no glossário e o relaciona com o item já existente |
| **10** | Ativa no caso de uso de id UC 07, de nome Gerenciar roteiro para cada indicador e adicionar parâmetros |  |
| **11** | Clica no botão salvar |  |
| **12** |  | Persiste o tem |
| **13** |  | Exibe uma mensagem MSG 01 |
| **14** |  | Retorna para a tela de gerenciamento do checklist |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[09-FA02.1]: CADASTRAR ITEM NO GLOSSÁRIO** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **9** | Seleciona a palavra específica para cadastrar no glossário |  |
| **10** | Clina no botão para adicionar item no glossário |  |
| **11** |  | Ativa o caso de uso de id 08, de nome gerenciar glossário |
| **12** |  | Volta ao fluxo alternativo 02 no passo 10 |

|  |  |
| --- | --- |
| **[10] GERENCIAR INSTRUMENTO AVALIATIVO** | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 10 |
| **ATORES** | Membro da CPA |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Esse caso de uso se refere ao CRUD de instrumento avaliativo, ou seja, a montagem do instrumento de avaliação e nele é possível: recuperar, cadastrar, editar e deletar o instrumento. |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 14 |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** |  |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | * Para criação:   + Um instrumento avaliativo foi criado. * Para remoção:   + Um instrumento avaliativo foi removido. * Para edição:   + Um instrumento avaliativo foi editado. * Para recuperação: * Um instrumento avaliativo foi recuperado. |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MSG 01 “Preencha algum campo para realizar busca”  MSG 02 “Instrumento avaliativo não encontrado”  MGS 03 “Instrumento avaliativo salvo com sucesso”  MSG 04 “Campo (nome do campo) é obrigatório”  MSG 05 “Você realmente deseja excluir esse instrumento avaliativo”  MSG 06 “Instrumento avaliativo excluído com sucesso” |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** | n/s |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[ID CASO DE USO-FP]: FLUXO PRINCIPAL** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | Acessa a tela TL 2-Gerenciar modelo |  |
| **2** |  | Exibe a tela de gerenciamento do instrumento avaliativo. |
| **3** | Preenche o campo nome/descrição para buscar um indicador. |  |
| **4** |  | Faz uma busca no banco de dados pelo indicador com aquele nome/descrição. |
| **5** |  | Lista o indicador com aquele nome/descrição. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[ID CASO DE USO-FA01]: REMOVER INSTRUMENTO AVALIATIVO** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **6** | Clica no botão para remover um instrumento avaliativo. |  |
| **7** |  | Exibe um pop-up com a mensagem MSG 05 |
| **8** | Clica no botão OK para confirmar a remoção. |  |
| **9** |  | Remove o instrumento avaliativo. |
| **10** |  | Exibe a mensagem MSG 06 |
| **11** |  | Retorna para a tela de gerenciamento de instrumento avaliativo. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **[ID CASO DE USO-FE01]: CADASTRA/EDITAR INSTRUMENTO AVALIATIVO** | | |
| **#** | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **6** | Acessa a tela TL 2.1 – Cadastro modelo |  |
| **7** |  | Exibe a tela de cadastro do instrumento avaliativo. |
| **8** | Preenche os campos nome e descrição |  |
| **9** | Ativa o caso de uso de 09, de nome gerenciar categorias. |  |
| **10** | Ativa o caso de uso de id UC 05, de nome gerenciar indicadores |  |
| **11** | Ativa o caso de uso de id UC 08, de nome gerenciar itens do glossário |  |
| **12** | Clica no botão salvar |  |
| **13** |  | Persiste o modelo no sistema |
| **14** |  | Exibe a mensagem MGS 03 |
| **15** |  | Retorna para a tela TL 2 – Gerenciar modelo |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 11] Gerenciar justificativas de um indicador** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 11 | | |
| **ATORES** | Avaliador | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Na tela de indicadores o usuario expande o indicador que deseja justificar e em seguida clica em “parecer”, um pop-up é exibido com o campo para o avaliador insirir os comentarios sobre o indicador. | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 06, RF 07. | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | Devem haver avaliações no estado de “aberta”. | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | Os dados são persistidos de forma parcial, de forma que ainda poderão ser alterados até o encerramento da avaliação. | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** |  | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 12] FLUXO PRINCIPAL** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | O usuario acessa a tela. |  |
| **2** | |  | O sistema exibe todos os indicadore de uma categoria. |
| **3** | | O indicador é selecionado. |  |
| **4** | |  | O indicador é expandido com as opções possiveis. |
| **5** | | O usuario clica em “Parecer”. |  |
| **6** | |  | O pop-up é exibido. |
| **7** | | A tecla voltar é precionada. |  |
| **8** | |  | Dados salvos e prontos para a sincronização. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 12] Registrar conceito e parecer de um indicador** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 12 | | |
| **ATORES** | Avaliador | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | Na tela de avaliações em aberto o avaliador seleciona a opção de indicadores e em seguida escolhe o indicador que deseja avaliar. Em seguida ele opta entre: registrar uma imagem, conceito ou parecer para cada indicador (dividido em 3 grupos por abas, de acordo com a etapa que o indicador se encontra). Quanto ao conceito o usuário seleciona a que expressa melhor sua concepção em relação ao indicador e em relação ao parecer, o mesmo faz as anotações que acha adequada para o ambiente avaliado. | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 08, RF 09. | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | Devem haver avaliações no estado de “aberta”. | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | Os dados são persistidos de forma parcial, de forma que ainda poderão ser alterados até o encerramento da avaliação. | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** |  | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 12] FLUXO PRINCIPAL** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | O usuário acessa a tela de “menu da avaliação”. |  |
| **2** | | Em seguida clica no card “indicadores” |  |
| **3** | |  | O sistema navega para a tela de indicadores e exibe todos os indicadores da avaliação atual. |
| **4** | | Depois clica no indicador que deseja avaliar |  |
| **5** | |  | A tela expande o indicador exibindo as opções de registro de imagens, parecer e conceito. |
| **6** | | O usuário escolhe uma opção. |  |
| **7** | |  | O sistema abre um pop-up com o elemento que o usuário escolheu. |
| **8** | |  | Ao fechar o pop-up os dados são persistidos automaticamente. |
| **9** | | O usuário pode avaliar um novo indicador ou uma imagem. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 13] Avaliar com checklist** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 13 | | |
| **ATORES** | Avaliador | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | O avaliador entra na tela principal e escolhe a opção de visualizar as avaliações, em seguida na aba de avaliações abertas, onde o sistema levará a tela com as informações da avaliação selecionada, em seguida o usuário deve selecionar a opção “Contextualização do curso”. | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 16, RF 21. | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | Deve haver avaliações relacionadas ao avaliador que deseja avaliar.  A avaliação deve estar no estado de aberta. | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | N/A | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | Em caso de não haver avaliações atreladas ao avaliador, ele visualizará uma mensagem informando que não há itens a serem exibidos. | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 13] FLUXO PRINCIPAL** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | O usuário acessa a tela de “menu da avaliação”. |  |
| **2** | | Em seguida clica no card “checklist das ações do curso”. |  |
| **3** | |  | A tela de checklist é exibida. |
| **4** | | Cada item deve ser selecionado com uma das opções “sim” ou “não”. |  |
| **5** | |  | Os dados atuais são persistidos e preparados para a sincronização. |
| **6** | | Um menu com as categorias deve ser acessado para que todos os elementos sejam avaliados. |  |
| **7** | |  | Ao mudar de categoria a tela é atualizada para exibir os novos itens. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 14] Acessar avaliações Via App** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 14 | | |
| **ATORES** | Avaliador | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | O avaliador entra na tela principal e escolhe a opção de visualizar as avaliações, em seguida opta por uma dos tipos de avaliações (Abertas, agendadas ou finalizadas) onde cada uma levará a tela com as informações específicas inerentes a opção selecionada. | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 17 | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | Apenas deve haver avaliações relacionadas ao avaliador que deseja visualizar. | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | N/A | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | Em caso de não haver avaliações atreladas ao avaliador, ele visualizará uma mensagem informando que não há itens a serem exibidos. | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 14: FLUXO PRINCIPAL** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | O usuário acessa uma das telas de avaliações (Abertas ou encerradas) |  |
| **2** | |  | A tela de “menu de avaliações” é exibida. |
| **3** | | Deve ser selecionado um dos itens da avaliação que o usuário deseja visualizar (parecer, conceitos, imagens e etc.). |  |
| **4** | |  | A tela (para conceito um pop-up) da opção selecionada é exibida contendo os dados da avaliação. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 15] Realizar autenticação** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 15 | | |
| **ATORES** | Avaliador | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | O usuário acessa esta tela, preenche os campos específicos e submete os dados para se autenticar no sistema. | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 19. | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | N/A | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | Usuário logado no sistema e apto a realizar e consultar avaliações. | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MSG 01: Senha ou login incorreto. | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 15] FLUXO PRINCIPAL** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | O usuário inicia a aplicação ou faz logout para acessar a tela. |  |
| **2** | |  | A tela de login é exibida. |
| **3** | | As credenciais são inseridas e submetidas. |  |
| **4** | |  | Em caso do usuário inserir credenciais válidas o menu principal é exibido. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 15] FLUXO ALTERNATIVO (Usuário esqueceu a senha)** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | O usuário inicia a aplicação ou faz logout para acessar a tela. |  |
| **2** | |  | A tela de login é exibida. |
| **3** | | O usuário clica no link de redefinição de senha. |  |
| **4** | |  | O sistema exibe um pop-up solicitando uma confirmação para envio de um e-mail para redefinir a senha. |
| **5** | |  | Ao confirmar o envio, os dados são processados e um e-mail é enviado para o usuario que possui o login/email especificado. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 16] Registrar conceito geral.** | | | |
| **ID DO CASO DE USO** | UC 16 | | |
| **ATORES** | Avaliador | | |
| **DESCRIÇÃO RESUMIDA** | O usuario, no menu das avaliações, seleciona a opção “registrar considerações finais” e insere as anotações referentes a toda estrutura fisica e documentações do cursos. Ao fim do registro o avaliador pode encerrar a avaliação. | | |
| **REQUISITOS FUNCIONAIS ATENDIDOS** | RF 20. | | |
| **PRÉ- CONDIÇÕES** | A avaliação deve estar no estado de “aberta”. | | |
| **PÓS- CONDIÇÕES** | Se o avaliador marcar a avaliação como finalizada, o processo avaliativo referente a avaliação aberta é encerrada e os dados não poderão ser alterados.  As anotações são persistidos e sincronizados. | | |
| **MENSAGENS DO SISTEMA** | MSG 01: Ao confirmar a finalização da avaliação não será possível registrar dados. | | |
| **REGRAS DE NEGÓCIO ATIVADAS** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[UC 16] FLUXO PRINCIPAL** | | | |
| **#** | | AÇÕES DO ATOR | RESPOSTAS DO SISTEMA |
| **1** | | O usuário acessa a telas de avaliações abertas. |  |
| **2** | | Seleciona ao card “registrar considerações finais”. |  |
| **3** | |  | A tela com o formulário é carregado e exibido. |
| **4** | | Após os dados serem inseridos o usuário sai da tela ou finaliza a avaliação. |  |
| **5** | |  | Os dados são persistidos e preparados para a sincronização. |

1. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO SISTEMA

## Definições Arquiteturais do Sistema

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESUMO DOS MECANISMOS ARQUITETURAIS ADOTADOS** | | |
| **TIPO[[2]](#footnote-1)** | **JUSTIFICATIVA** | **COMO SERÁ REALIZADO?[[3]](#footnote-2)** |
| Framework IONIC | A plataforma IONIC vai permitir o desenvolvimento da aplicação mobile necessária fornecendo várias ferramentas para agilizar o processo, e vai nos garantir um produto que se integra bem com os mais diferentes modelos de smartphones e tablets disponíveis no mercado. | Os desenvolvedores farão uma capacitação para aprender a desenvolver nesse framework e em seguida começaram o desenvolvimento. Em seguida será dado inicio ao desenvolvimento da aplicação mobile. |
| Framework Angular | Esse framework vai possibilitar que o front-end da aplicação rode dentro do navegador do cliente. Essa ferramenta vai tornar o produto web mais amigável os olhos do cliente e usuários, pois fornece elementos gráficos consolidados e de gosto popular. | Os desenvolvedores farão uma capacitação para aprender a utilizar esse framework, após a conclusão dessa capacitação será iniciado o desenvolvimento. |
| Framework PrimeNG | Essa biblioteca de componentes irá complementar os elementos da plataforma angular, fornecendo elementos da interface gráfica. | A base web será desenvolvido com Angular e complementado por essa biblioteca para que possamos atingir o nosso objetivo com o produto de software. |
| Node.JS | Criar aplicativos de rede escalonáveis ou seja capacidade de manipular muitas conexões e serem tratadas simultaneamente. | Node não existe chamada de bloqueio start-the-event-loop. O Node simplesmente entra no loop de eventos depois de executar o script de entrada. O Node sai do loop de eventos quando não há mais retornos de chamada a serem executados. Esse comportamento é como o JavaScript do navegador - o loop de eventos está oculto do usuário.. |

## Planejamento do Projeto Estrutural

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIAGRAMAS DE CLASSES** | | |
| **#** | **NOME DO DIAGRAMA** | **FINALIDADE DO DIAGRAMA** |
| DCLAS01 | Montagem do modelo e execução da avaliação | Define a estrutura de comunicação de dados da aplicação. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIAGRAMAS DE OBJETOS** | | |
| **#** | **NOME DO DIAGRAMA** | **FINALIDADE DO DIAGRAMA** |
| DOBJ01 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIAGRAMAS DE COMPONENTES** | | |
| **#** | **NOME DO DIAGRAMA** | **FINALIDADE DO DIAGRAMA** |
| DCOMP01 | Estrutura do sistema | Estruturar os objetos do sistema e suas dependências. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIAGRAMAS DE IMPLANTAÇÃO** | | |
| **#** | **NOME DO DIAGRAMA** | **FINALIDADE DO DIAGRAMA** |
| DIMPLANT01 | Implantação do sistema web e mobile | Demonstrar como o sistema será instalado para ser utilizado. |

## Diagramas de Classes

Para cada diagrama de elaborado, adicionar imagem com modelo UML e respectiva matriz descritiva.

|  |  |
| --- | --- |
| **DCLAS01 - MONTAGEM DO MODELO E EXECUÇÃO DA AVALIAÇÃO** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1nnH\_hPUxv5Y4hOaDEOrbh6lBwR4vMWf1?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1nnH_hPUxv5Y4hOaDEOrbh6lBwR4vMWf1?ogsrc=32) | |
| **CLASSE** | **DESCRIÇÃO RESUMIDA** |
| Modelo avaliação | Entidade responsável por agregar todos os itens que estará presente no instrumento avaliativo. |
| Indicado | Entidade responsável por representar os indicadores do instrumento avaliativo. |
| ConceitoEDescritor | Entidade responsável por representar os conceitos que um indicador deve ter. |
| ItemGlossario | Entidade responsável por representar os itens do glossário que o instrumento avaliativo deve ter. |
| ItemDoChecklist | Entidade representa os itens do checklist que o instrumento avaliativo deve possuir. |
| Categoria | Entidade que representa as categorias dos itens do checklist. |
| ParametroDeObservacao | Entidade responsável por representar os itens que o avaliador deve levar em consideração durante a avaliação de um item do checklist ou de um indicador. |
| IES | Entidade responsável por representar as instituições de ensino. |
| Curso | Entidade responsável por representar os cursos que uma instituição de ensino possui. |
| Avaliador | Entidade responsável por apresentar os avaliadores. |
| Área | Entidade responsável por apresentar a área de atuação de um curso e de um avaliador. |
| Avalicao | Entidade responsável por apresentar a avaliação de um determinado curso. |
| AvItemCheckList | Entidade que vai representar a avaliação dos itens do checklist cada item terá a sua própria avaliação. |
| AvIndicador | Entidade que vai representar a avaliação dos indicadores, cada indicador terá a sua própria avaliação. |
| Foto | Entidade responsável por agregar as fotos que o avaliador tirou dos indicadores durante a avaliação. |
| SugestaoDeMelhoria | Entidade responsável por representar as sugestões de melhoria que os avaliadores fizeram em um indicador. |

## Diagramas de Objetos.

|  |  |
| --- | --- |
| **DOBJ01 - NOME DO DIAGRAMA** | |
| **LINK DOWNLOAD** | |
| **OBJETO** | **DESCRIÇÃO RESUMIDA** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Diagramas de Componentes

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DCOMP01 - NOME DO DIAGRAMA** | | | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/open?id=1DtTfWnrf12osxCPy-cpPrezJJTTGnehW**](https://drive.google.com/open?id=1DtTfWnrf12osxCPy-cpPrezJJTTGnehW) | | | |
| **COMPONENTE** | **LÓGICO?** | **MATÉRIA-PRIMA?** | **RESUMO DE SERVIÇOS DISPONIBILIZADOS** |
| Avaliacoes | Sim | Não | ServicosRelatorios, ServicoAvaliacoes. |
| Configuracoes | Sim | Não | ServicoAvaliadores, ServicosCursos, ServicosIEs. |
| Autenticacao | Sim | Não | ServicoAutenticacao, ServicoControleAcessos. |
| SpringDataJPA | Não | Sim | JPARepository. |
| Persistencia | Sim | Não | AvaLocoJPARepository. |
| SpringHATEOAS | Não | Sim |  |
| Resorces | Não | Sim |  |
| ListagemCRUD | Não | Sim |  |
| MenuPrincipal | Sim | Não |  |
| ItensChecklisForm | Sim | Não |  |
| TextoInputGlossario | Sim | Não |  |
| AutenticarForm | Sim | Não |  |
| CategoriaChecklistTAB | Sim | Não |  |
| ParametrosObservaveisForm | Sim | Não |  |
| IndicadoresForm | Sim | Não |  |
| PrimeNG versao 7 | Não | Sim |  |
| IONIC versao 3 | Não | Sim |  |
| AutenticaIonicForm | Sim | Não |  |
| ListagemAvaliacao | Sim | Não |  |
| AvaliadorIndicadorForm | Sim | Não |  |
| ParametroObservavel | Sim | Não |  |
| MenuMobile | Sim | Não |  |
| AvaliadorCheckList | Sim | Não |  |
| VisualizadorTermoGlossario |  |  |  |

## Diagramas de Implantação

|  |  |
| --- | --- |
| **DIMPLANT01 - NOME DO DIAGRAMA** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/open?id=1VSC1O9lHT2LaM57H7AxtG2wgX6myQDES**](https://drive.google.com/open?id=1VSC1O9lHT2LaM57H7AxtG2wgX6myQDES) | |
| **NÓ** | **COMPONENTES DE INSTALAÇÃO** |
| Server | SO |
| Linux | Debian-x64 |
| Node.js | Version 8.x ou 10.x |
| NPN | Ver 5.5.1 |
| CLI Angular | Ver 7.1.0 |
| PimeNG | Ver 7 |
| Java | Ver 8 |
| MySql | Ver 8.0.13 |
| IONIC | Ver 3.0 |
| Cliente WEB | Browser compativel com HTML5 |
| Cliente Mobile | App |

## Planejamento do Projeto Comportamental

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIAGRAMAS DE SEQUÊNCIA** | | |
| **#** | **NOME DO DIAGRAMA** | **FINALIDADE DO DIAGRAMA** |
| DSEQ01 | Interação Frontend e Backend | Compreender a troca de mensagem do Frontend (PrimenIG e Angular) e o Backend (Spring Boot) atraves da API RestFull. |
| DSEQ02 | Acionamento da Câmera | Compreender como funciona a troca de mensagens para o Ionic acionar a câmera de registrar uma fotografia. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIAGRAMAS DE COMUNICAÇÃO** | | |
| **#** | **NOME DO DIAGRAMA** | **FINALIDADE DO DIAGRAMA** |
| DCOMUNIC01 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIAGRAMAS DE MÁQUINA DE ESTADOS** | | |
| **#** | **NOME DO DIAGRAMA** | **FINALIDADE DO DIAGRAMA** |
| DESTADO01 | Estados da avaliação | Compreender melhor quais são os possíveis estados que uma avaliação pode se encontrar. |
| DESTADO02 | Dados de Avaliação de um Avaliador (considerando sua sincronização com a nuvem) | Compreender melhor como acontece a sincronização dos dados do aparelho celular do avaliador com a nuvem. |
| DESTADO03 | Estados de um avaliador | Compreender melhor quais são os estados que um avaliador pode se encontrar no sistema. |
| DESTADO04 | Modelo avaliação | Compreender quais são as situação que um modelo avaliativo pode se encontrar durante a sua produção. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIAGRAMAS DE ATIVIDADES** | | |
| **#** | **NOME DO DIAGRAMA** | **FINALIDADE DO DIAGRAMA** |
| DATIV01 | Seleção da equipe avaliadora | Buscar no sistema os avaliadores que mais se qualificam para realizar a avaliação do curso. |
| DATIV02 | Montagem do checklist | Demonstrar as atividades que são necessárias para que o membro da CPA monta o checklist para avaliação. |
| DATIV03 | Montagem dos indicadores da avaliação in loco | Demonstrar como o membro da CPA monta e seleciona os indicadores que vão fazer parte do instrumento avaliativo. |
| DATIV04 | Atividade de avaliação inloco | Demonstrar as atividades que são necessárias para que o avaliador realiza a avaliação INLOCO. |
| DATIV05 | MOntagem do instrumento | Demonstrar as atividades que são necessários para que o membro da CPA monte o instrumento avaliativo. |
| DATIV06 | Avaliação de um indicador passo a passo | Demonstrar as atividades necessárias para que o avaliador conclua a avaliação de um indicador passo a passo. |
| DATIV07 | Execução dos itens do checklist | Demonstrar as atividades que são necessáriaS PARA que o avaliador realize a avaliação de um item do checklist. |

## Diagramas de Sequência

|  |  |
| --- | --- |
| **DSEQ01 - INTERAÇÃO FRONTEND E BACKEND** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/16HI2OHQdUGRa8SkdQf3rr95iDffjRVYC?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/16HI2OHQdUGRa8SkdQf3rr95iDffjRVYC?ogsrc=32) | |
| **OBJETO** | **PRINCIPAIS MENSAGENS** |
| View: Component | Comunicação com o Service: Angular para fazer uma requisição |
| Service:Angular | this.http.<method> url, entity, params, httpOptions |
| Angular:http | HTTP REQUEST POSTJSON)  HTTP REQUEST/DELITE(JSON)  HTTP REQUEST GET(JSON) |
| ResourceEntity | operacaoComEntidadeCriarObjeto(Objeto)  operacaoComEntidadeDeletarObjeto(Objeto)  operacaoComEntidadeRecuperarObjeto(identificador)  operacaoComEntidadeModificarObjeto(Objeto1, Objeto2) |
| ServiceEntity | [method == POST || PUT] saveUpdate(Objeto)  [method == GET] get(params)  [method == DELETE] delete(params) |

|  |  |
| --- | --- |
| **DSEQ01 - ACIONAMENTO DA CÂMERA** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/16HI2OHQdUGRa8SkdQf3rr95iDffjRVYC?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/16HI2OHQdUGRa8SkdQf3rr95iDffjRVYC?ogsrc=32) | |
| **OBJETO** | **PRINCIPAIS MENSAGENS** |
| ComponentIONICUI | registrarImage() |
| HandlerAngular | getPhotoURL(photo, option)  gravarImagem(imagem)  serviceExeculte(image, params) |
| Cordova photo library | CreateMessage()  getPicture(options) |

## Diagramas de Comunicação

|  |  |
| --- | --- |
| **DCOM01 - NOME DO DIAGRAMA** | |
| **LINK DOWNLOAD** | |
| **OBJETO** | **PRINCIPAIS MENSAGENS** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Diagramas de Máquina de Estados

|  |  |
| --- | --- |
| **DEST01 - ESTADOS DE UM AVALIADOR** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1eVB-E7crSUp-xx3etyzozbmcNZGsROgw?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1eVB-E7crSUp-xx3etyzozbmcNZGsROgw?ogsrc=32) | |
| **ESTADO** | **SIGNIFICADO DO ESTADO** |
| Ocioso | Significa que ele não está alocado para nem uma avaliação. |
| Aguardando avaliação | Significa que ele está alocado para uma ou algumas avaliações e está esperando o dia da(s) mesma(s) acontecerem. |
| Avaliando | Significa que está no meio de uma avaliação em andamento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DEST01 - ESTADOS DA AVALIAÇÃO** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1eVB-E7crSUp-xx3etyzozbmcNZGsROgw?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1eVB-E7crSUp-xx3etyzozbmcNZGsROgw?ogsrc=32) | |
| **ESTADO** | **SIGNIFICADO DO ESTADO** |
| Programada | Primeiro estados de uma avaliação após a mesma ser criada, significa que ela foi programada para acontecer em um determinado intervalo de dias. |
| Em andamento | Chegou o primeiro dia da avaliação isso significa que ela foi iniciada e está em andamento. |
| Concluída | Chegou o dia após o último dia do intervalo previsto para que uma avaliação aconteça, isso significa que a avaliação foi concluída. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DEST01 - DADOS DE AVALIAÇÃO DE UM AVALIADOR (CONSIDERANDO SUA SINCRONIZAÇÃO COM A NUVEM)** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1eVB-E7crSUp-xx3etyzozbmcNZGsROgw?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1eVB-E7crSUp-xx3etyzozbmcNZGsROgw?ogsrc=32) | |
| **ESTADO** | **SIGNIFICADO DO ESTADO** |
| Em Andamento e sincronizada | Significa que a avaliação está em andamento e o aparelho celular do avaliador possui internet e está sincronizado com a nuvem. |
| Em andamento e desincronizada | Significa que o aparelho celular do avaliador não está sincronizado com a nuvem, pois passou 2 minutos sem subir os dados. |
| Finalizada e desincronizada | Significa que o avaliador finalizou a avaliação, porém o seu aparelho celular não possui internet e por isso não pode subir os dados da avaliação para o servidor. |
| Finalizada e sincronizada | Significa que o avaliador finalizou a avaliação e sincronizou os dados da avaliação com o servidor. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DEST01 - ESTADOS DA PRODUÇÃO DE UM MODELO AVALIATIVO** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1eVB-E7crSUp-xx3etyzozbmcNZGsROgw?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1eVB-E7crSUp-xx3etyzozbmcNZGsROgw?ogsrc=32) | |
| **ESTADO** | **SIGNIFICADO DO ESTADO** |
| Identificando Modelo da Avaliação |  |
| Incluindo Categoria Checklist | Significa que o membro da CPA está adicionando as categorias dos itens do checklist ao modelo que está em produção. |
| Incluindo Itens do Checklist | Significa que o membro da CPA está adicionando os itens do checklist as categorias. |
| Incluindo Indicadores | Significa que o membro da CPA está adicionando os indicadores ao modelo que está em produção. |
| Incluindo Glossário | Significa que o membro da CPA está adicionando os itens do glossário ao modelo que está em produção. |

## Diagramas de Atividades

|  |  |
| --- | --- |
| **DATV01 - SELEÇÃO DA EQUIPE AVALIADORA** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E\_HlGpHr?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E_HlGpHr?ogsrc=32) | |
| **SWIMLANES** | **RESUMO DE SUAS RESPONSABILIDADES** |
| Consulta perfil de avaliador | Fazer uma busca no sistema para encontrar os avaliadores que mais se qualificam para realizar aquela avaliação. |
| Cadastrar avaliador | Adicionar o avaliador no sistema caso ele não esteja cadastrado. |
| Convidar avaliador | Entrar em contato com os avaliadores selecionados para a avaliação e convidar os mesmos para realizar a avaliação. |
| Adiciona avaliador a uma avaliação | Adiciona o avaliador na avaliação que ele foi alocado. |

## 

|  |  |
| --- | --- |
| **DATV01 - MONTAGEM DO CHECKLIST** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E\_HlGpHr?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E_HlGpHr?ogsrc=32) | |
| **SWIMLANES** | **RESUMO DE SUAS RESPONSABILIDADES** |
| Acessa modelo de avaliação IN LOCO | Busca ou cria no sistema um modelo de avaliação. |
| Categorizar o item | Adicionar as categorias dos itens do checklist no sistema. |
| Cadastra um Item do checklist | Adiciona itens do checklist pertencentes a categoria previamente cadastrada no sistema. |

## 

|  |  |
| --- | --- |
| **DATV01 - MONTAGEM DOS INDICADORES DA AVALIAÇÃO IN LOCO** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E\_HlGpHr?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E_HlGpHr?ogsrc=32) | |
| **SWIMLANES** | **RESUMO DE SUAS RESPONSABILIDADES** |
| Consultar o indicador do inep | Fazer uma busca para encontrar os indicadores que o inep analisa naquele curso. |
| Cadastrar o indicador no instrumento | Adicionar os indicadores no modelo que está sendo montado. |
| Disponibilizar espaço para fotografia | Adiciona um espaço para o avaliador inserir as fotografias que ele registrou naquele indicador. |
| Disponibilizar espaço para o parecer do avaliador | Adiciona uma espaço para o parecer que o avaliador deve inserir ao finalizar a avaliação do esticador. |
| Cadastrar um conceito do indicador | Adicionar os conceitos que o avaliador deve adicionar ao indicador. |

## 

|  |  |
| --- | --- |
| **DATV01 - ATIVIDADE DE AVALIAÇÃO INLOCO** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E\_HlGpHr?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E_HlGpHr?ogsrc=32) | |
| **SWIMLANES** | **RESUMO DE SUAS RESPONSABILIDADES** |
| Selecionar um indicador para avaliar | O avaliador seleciona um indicador entre os cadastrados no modelo para avaliar naquele momento. |
| Deslocamento para a instalação fisica | O avaliador se desloca para o local em que aquele avaliador se encontrar para realizar a avaliação do mesmo. |
| Registro de justificativas e fotos | Registra as fotografias do indicador e adiciona uma justificativas a elas. |
| Avaliação do itens legais e normativos’ | O avaliador avalia os elementos legais e normativos informando se os mesmos foram atendidos ou não. |
| Finalização com um parecer do avaliador | Finaliza a avaliação adicionando um parecer final dos pontos positivos e negativos do curso e motivo de ter atribuído aquele conceito. |

## 

|  |  |
| --- | --- |
| **DATV01 - MONTAGEM DO INSTRUMENTO** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E\_HlGpHr?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E_HlGpHr?ogsrc=32) | |
| **SWIMLANES** | **RESUMO DE SUAS RESPONSABILIDADES** |
| Inserção das informações sobre as propósitos do instrumento avaliativo | Adiciona os propósitos sobre o motivo do instrumento avaliativo. |
| Inserção das instruções de uso para os avaliadores. | Adiciona as instruções de uso do instrumento avaliativo. |
| Criação do checklist de documentos | Adiciona os itens do checklist, que o avaliador deve avaliar, ao instrumento avaliativo. |
| Criação dos indicadores | Adiciona os indicadores, que o avaliador deve avaliar, ao instrumento avaliativo. |
| Criação do Glossário | Adiciona os itens do glossário ao instrumento avaliativo. |
| Inserção do campo para as considerações finais da comissão de avaliadores. | Adiciona um campo para que a equipe avaliadora adicione as considerações finais da avaliação. |

|  |  |
| --- | --- |
| **DATV01 - AVALIAÇÃO DE UM INDICADOR PASSO A PASSO** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E\_HlGpHr?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E_HlGpHr?ogsrc=32) | |
| **SWIMLANES** | **RESUMO DE SUAS RESPONSABILIDADES** |
| Inicia a avaliação do indicador | Avalia o indicador. |
| Registrar justificativa do indicador | Adiciona comentários positivos e negativos sobre o avaliador. |
| Registro fotográfico | Faz registro de fotografias do indicador. |
| Adicionar um conceito para o indicador | Adicionar um conceito para o indicador |
| Adicionar um parecer ao indicador avaliado | Adiciona um parecer sobre os motivos de ter atribuído esse conceito ao indicador avaliado. |

## 

|  |  |
| --- | --- |
| **DATV01 - EXECUÇÃO DOS ITENS DO CHECKLIST** | |
| **LINK DOWNLOAD:** [**https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E\_HlGpHr?ogsrc=32**](https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1k7GMcpzk3wpMsRMFA40TXpr2E_HlGpHr?ogsrc=32) | |
| **SWIMLANES** | **RESUMO DE SUAS RESPONSABILIDADES** |
| Verifica o Item do checklist que será inspecionado | verifica no instrumento o item do checklist que será avaliado. |
| Solicita ao coordenador os documentos referentes ao item do checklist | Solicita ao coordenador do curso esse documento. |
| Avalia o item solicitado | Avalia se o documento está da forma como deveria estar. |
| Marca como não atendido. | Se o documento estiver da forma como deveria estar o avaliador macad como atendido. |
| Marca o item como atendido | Caso o documento não esteja da forma como deveria estar o avaliador marca ele como não atendido. |
| Adiciona uma observação. | O avaliador adiciona uma observação sobre esse documento se julgar necessário. |

PROJETO DA INTERFACE COM O USUÁRIO

## Definição das Técnicas de Projeto de Interfaces com o Usuário

|  |  |
| --- | --- |
| **TÉCNICAS PARA ELABORAÇÃO DE UI** | **O QUE SERÁ DEMONSTRADO? COMO SERÁ FEITO?** |
| **Modelagem da Tarefa** |  |
| **Modelo Navegacional** | Todo o projeto em baixo nível (incluindo a aplicação mobile). |
| **Prototipação** | Será utilizada a ferramenta de Mockups Balsamiq para ambas as plataformas. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TÉCNICAS PARA FEEDBACK DE UI** | **QUANDO?** | **COMO SERÁ FEITO?** |
| **Walk-throught / Mockups** | Ao final da fase de análise. | Em uma reunião com o cliente e posteriormente com o cliente analisando as telas, com mais cautela sozinho. |
| **Thinkaloud (Simulação com Protótipos)** | Durante a fase de projeto. | O protótipo será desenvolvido utilizando a ferramenta Balsamiq. |
| **Questionário Satisfação** | N/A |  |
| **Inspeção de Conformidade** | N/A |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROPRIEDADES REQUISITADAS** | **JUSTIFICATIVA? COMO SERÁ FEITO?** |
| **Interface Tátil** | Com a tecnologia Angular + IONIC. |
| **Adaptabilidade** | A tecnologia Angular utilizada em todo o projeto vai garantir que o sistema se adapte bem a todos os navegadores (em relação ao modulo web) e todos os smatphones (de sistemas operacionais e tamanhos de telas distintos, em relação ao modulo mobile). |
| **Responsividade** | Todas as telas serão responsivas graças às metodologias de desenvolvimento utilizadas no desenvolvimento do produto. |
| **Teclas de Atalho** | Apenas os atalhos nativos dos navegadores e dos dispositivos móveis serão utilizados. |
| **Tooltiping (Dicas de Tela)** | Serão dispostos em todas as telas que os desenvolvedores julgarem necessarios. |
| **Ajuda Contextual** | N/A |
| **Tópicos de Ajuda** | As ajudas serão dispostas no manual apenas. |
| **Wizards** | N/A=z |
| **Acessibilidade** | Não foram definidas funcionalidades referentes a este quesito. |

## Guias de Estilo de Interface (Guidelines)

|  |  |
| --- | --- |
| **TÉCNICAS PARA PROJETO GRÁFICO** | **O QUE SERÁ DEMONSTRADO? COMO SERÁ FEITO?** |
| **Plataforma Referencial de Estilo[[4]](#footnote-3)** | Usará alguma existente? Se sim, faça um estudo dos aspectos a serem adotados. |
| **Heurística de Cores** | Que heurísticas foram adotadas? Quais as cores obtidas? Justificativa. |
| **Tipografia** | Que recursos tipográficos serão usados para representar a informação: definir diretrizes tipográficas. |
| **Iconografia** | Que recursos iconográficos serão usados para representar a informação: definir diretrizes iconográficas. |
| **Prototipagem da Interface** | Protótipos de baixa, média ou alta fidelidade? Feitos como? Ferramentas? Que telas? |
| **Layout** | Qual o layout básico para cada tipo de tela do sistema? |

|  |  |
| --- | --- |
| **TÉCNICAS PARA PROJETO GRÁFICO** | PrimeNG da PrimeTek  IONIC |
| **Plataforma Referencial de Estilo[[5]](#footnote-4)** | Font Awesome para PrimeNG |
| **Heurística de Cores** | Verde folha, Branco |
| **Tipografia** | Arial |
| **Iconografia** | Font Awesome e PrimeNG |
| **Prototipagem da Interface** | Balsamiq Protótipos de baixa 32 telas (web) e 24 telas (Mobile)  PrimeNG e IONIC, alta fidelidade |
| **Layout** | Área de menu na parte superior, conteúdo restante abaixo com espaçamento laterais de 20% |

## Exemplos de Protótipos de Interface em Alta-Fidelidade

WEB



1. PROJETO DE TESTES

## Definição do Projeto de Testes

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TIPO DE TESTE** | **DESCRIÇÃO** | **FERRAMENTAS UTILIZADAS? COMO?** | **JUSTIFICATIVA** |
| TESTE DE UNIDADE | Teste em um nível de componente ou classe. É o teste cujo objetivo é um “pedaço do código”. | JUnit, onde será utilizado a sua API para desenvolver os testes. | A realização deste teste vai possibilitar testar o sistema de forma mais específica, levando em consideração que as entidades serão testadas individualmente. |
| TESTE DE INTEGRAÇÃO | Garante que um ou mais componentes combinados (ou unidades) funcionam. Podemos dizer que um teste de integração é composto por diversos testes de unidade\*1 | JUnit, onde será utilizado a sua API para desenvolver os testes. | A realização deste teste vai possibilitar testar a comunicação das três grandes partes do sistema, são elas: web, mobile e webServices. |
| TESTE OPERACIONAL | Garante que a aplicação pode rodar muito tempo sem falhar. |  |  |
| TESTE POSITIVO- NEGATIVO | Garante que a aplicação vai funcionar no “caminho feliz” de sua execução e vai funcionar no seu fluxo de exceção. \*2 |  |  |
| TESTE DE REGRESSÃO | Toda vez que algo for mudado, deve ser testada toda a aplicação novamente. |  |  |
| TESTE FUNCIONAL | Testar as funcionalidades, requerimentos, regras de negócio presentes na documentação. Validar as funcionalidades descritas na documentação (pode acontecer de a documentação estar inválida) |  |  |
| TESTE DE INTERFACE | Verifica se a navegabilidade e os objetivos da tela funcionam como especificados e se atendem da melhor forma ao usuário. | Selenium, onde será utilizado a sua API para desenvolver os testes. | Esse teste vai possibilitar identificar se a navegabilidade entre as telas está correta, ou seja , conforme foi prototipado. Levando em consideração que carga para utilizar o sistema é relativamente grande. |
| TESTE DE PERFORMANCE | Verifica se o tempo de resposta é o desejado para o momento de utilização da aplicação. |  |  |
| TESTE DE CARGA | Verifica o funcionamento da aplicação com a utilização de uma quantidade grande de usuários simultâneos. |  |  |
| TESTE DE ACEITAÇÃO DO USUÁRIO | Testa se a solução será bem vista pelo usuário. Ex: caso exista um botão pequeno demais para executar uma função, isso deve ser criticado em fase de testes. (aqui, cabem quesitos fora da interface, também). | Google forms, será elaborado um passo a passo do que o usuário precisa fazer e em seguida será elaborado e aplicado um questionário para saber a satisfação do sistema em relação ao sistema. | Esse teste vai possibilitar a identificação da satisfação do cliente em relação ao sistema que foi desenvolvido. |
| TESTE DE VOLUME | Testar a quantidade de dados envolvidos (pode ser pouca, normal, grande, ou além de grande). |  |  |
| TESTES DE STRESS | Testar a aplicação sem situações inesperadas. Testar caminhos, às vezes, antes não previstos no desenvolvimento/documentação. |  |  |
| TESTES DE CONFIGURAÇÃO | Testar se a aplicação funciona corretamente em diferentes ambientes de hardware ou de software. |  |  |
| TESTES DE INSTALAÇÃO | Testar se a instalação da aplicação foi OK. |  |  |
| TESTES DE SEGURANÇA | Testar a segurança da aplicação das mais diversas formas. Utilizar os diversos papéis, perfis, permissões, para navegar no sistema. |  |  |

## Especificação dos Casos de Teste de Aceitação

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[05] GERENCIAR VALORES DE CONCEITOS** | | | |
| **# PASSO** | **DESCRIÇÃO DA SITUAÇÃO[[6]](#footnote-5)** | **ENTRADAS PARA A SITUAÇÃO** | **RESULTADO ESPERADO** |
| **1** | O usuário acessa a tela **TL 2.1.2.1.1 - Cadastrar indicador conceitos** | Clique no botão | Exibição da tela para gerenciar conceitos. |
| **2** | O usuário clica no botão para adicionar conceito. | Clique no botão. | Exibição de um pop-up. |
| **3** | O usuário inserir o valor e descrição dos conceitos. | Uma texto contendo o motivo de se atribuir aquele conceito e o seu valor. |  |
| **4** | Uma determinada palavra que foi escrita na descrição do conceito é uma palavra específica, o usuário deve, portanto, seleciona-lá a acionar o botão de adicionar item no glossário. | Um texto contendo o nome e a descrição do item. | Item adicionado ao glossário. |
| **5** | Clica no botão salvar. | Clique no botão. | Mensagem informando que o conceito foi adicionado ao indicador. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **[09] GERENCIAR CHECKLIST** | | | |
| **# PASSO** | **DESCRIÇÃO DA SITUAÇÃO[[7]](#footnote-6)** | **ENTRADAS PARA A SITUAÇÃO** | **RESULTADO ESPERADO** |
| **1** | O usuário acessa a tela**TL 2.1.1.2 - Cadastro checklist cadastrar checklist** | Clique no botão | Exibição de um pop-up para gerenciar itens do checklist. |
| **2** | O usuário deve inserir a ordem e o nome do item. | Um texto contendo o nome do item e a ordem. |  |
| **3** | Uma determinada palavra que foi escrita no nome do item do checklist é uma palavra específica, o usuário deve, portanto, seleciona-lá a acionar o botão de adicionar item no glossário. | Um texto contendo o nome e a descrição do item. | Item adicionado ao glossário. |
| **4** | Clica no botão salvar. | Clique no botão. | Mensagem informando que o item foi adicionado ao indicador. |

1. **AXURE** <https://www.axure.com/edu> (licença para estudantes); **BALSAMIQ** <https://balsamiq.com/download/> (trial 30 dias); **PENCIL PROJECT** <http://pencil.evolus.vn/> (gratuito, desktop); **NINJAMOCK** <http://ninjamock.com/project/create> (gratuito, cloud, todas as features, mas acesso público); **SKETCKFLOW** <https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=10156> (trial 60 dias). [↑](#footnote-ref-0)
2. técnicas de programação, disposição de classes, *frameworks*, *toolkits*, outros... [↑](#footnote-ref-1)
3. pode ser um padrão de projeto (nome) ou um padrão/estilo arquitetural (N-TIERS, DAO, MVC, SOA, CDB, etc.) [↑](#footnote-ref-2)
4. **IOS** <https://developer.apple.com/ios/human-interface-guidelines/> ; **MAC OS** <https://developer.apple.com/library/content/documentation/UserExperience/Conceptual/OSXHIGuidelines/> ; **ANDROID** <https://developer.android.com/guide/practices/ui_guidelines/index.html> ; **ECLIPSE** <http://wiki.eclipse.org/User_Interface_Guideline> s; **JAVA** http://www.oracle.com/technetwork/java/index-138217.html#; **GNOME** <https://developer.gnome.org/hig/stable/> ; **KDE** <https://community.kde.org/KDE_Visual_Design_Group/HIG> ; **WINDOWS** <https://msdn.microsoft.com/en-us/library/windows/desktop/dn688964(v=vs.85).aspx> ; **WINDOWS PHONE** <https://msdn.microsoft.com/library/windows/apps/fa00461b-abe1-41d1-be87-0b0fe3d3389d(v=vs.105).aspx> ; **GOOGLE MATERIAL DESIGN** <https://material.io/design/guidelines-overview/> [↑](#footnote-ref-3)
5. **IOS** <https://developer.apple.com/ios/human-interface-guidelines/> ; **MAC OS** <https://developer.apple.com/library/content/documentation/UserExperience/Conceptual/OSXHIGuidelines/> ; **ANDROID** <https://developer.android.com/guide/practices/ui_guidelines/index.html> ; **ECLIPSE** <http://wiki.eclipse.org/User_Interface_Guideline> s; **JAVA** http://www.oracle.com/technetwork/java/index-138217.html#; **GNOME** <https://developer.gnome.org/hig/stable/> ; **KDE** <https://community.kde.org/KDE_Visual_Design_Group/HIG> ; **WINDOWS** <https://msdn.microsoft.com/en-us/library/windows/desktop/dn688964(v=vs.85).aspx> ; **WINDOWS PHONE** <https://msdn.microsoft.com/library/windows/apps/fa00461b-abe1-41d1-be87-0b0fe3d3389d(v=vs.105).aspx> ; **GOOGLE MATERIAL DESIGN** <https://material.io/design/guidelines-overview/> [↑](#footnote-ref-4)
6. pode apontar fluxos e passos de casos de uso (via referência de identificação e nome), se aplicável, para iniciar a situação. [↑](#footnote-ref-5)
7. pode apontar fluxos e passos de casos de uso (via referência de identificação e nome), se aplicável, para iniciar a situação. [↑](#footnote-ref-6)